



Entitat : Fundació Hospital de Sant Celoni

Activitat de Tractament :

Canal Denúncies

El canal de denúncies s'ha creat per complir amb l'Article 5 de la Llei 2/2023, que regula la protecció dels denunciants de corrupció i altres infraccions normatives, i per garantir el compliment del RGPD.

REGISTRE D'ACTIVITATS DE TRACTAMENT COM RT

DEFINICIÓ DEL TRACTAMENT	
DADES DEL RESPONSABLE	Responsable de tractament: HSC. Telf: 672254594 Email: dpd@hsceloni.cat Avda/ Hospital 19, 08470. Sant Celoni. Despatx: Planta primera
DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES (DPD)	Dades de contacte: dpd@hsceloni.cat
FINALITATS DEL TRACTAMENT	❓ Descripció: ○ Recollir, gestionar i investigar denúncies d'actes o omissions que puguin ser constitutius d'infracció normativa o penal. ○ Garantir l'anonimat i la confidencialitat dels denunciants, i protegir-los contra possibles represàlies. ❓ Justificació: ○ Compliment de la normativa legal aplicable (Llei 2/2023, RGPD). ○ Fomentar un entorn de transparència i integritat dins l'organització.
BASE LEGAL DEL TRACTAMENT	❓ Articles del RGPD aplicables: ○ Article 6.1.c): El tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal. ○ Article 6.1.e): El tractament és necessari per al compliment d'una missió d'interès públic. ○ Article 9.2.g): Permet el tractament de categories especials de dades quan sigui necessari per a fins d'interès públic substancial. ❓ Normativa nacional: ○ Llei 2/2023 sobre protecció de les persones que informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.
CATEGORIES DE DADES PERSONALS	❓ Dades del Denunciant: Nom, cognoms, correu electrònic (opcional si el canal permet denúncies anònimes). ❓ Dades del Denunciat: Nom, cognoms, lloc de treball o funció dins de l'hospital.

	❓ Descripció de l'Incident: Informació sobre la infracció denunciada, documentació o proves aportades. ❓ Altres Categories: Dades especials (si s'aporten voluntàriament), com ara opinions, creences o informació sobre la salut. ❓ Justificació: Les dades tractades són necessàries per investigar i resoldre les denúncies, complint amb els requisits legals i garantint la confidencialitat.
CATEGORIES D'INTERESSATS	❓ Denunciants: Treballadors, proveïdors, pacients o altres persones que informen sobre possibles infraccions. ❓ Denunciats: Persones físiques presumptament implicades en les conductes denunciades. ❓ Justificació: La identificació dels interessats és essencial per investigar els fets i complir amb la normativa.
CATEGORIES DE DESTINATARIS A QUI ES COMUNICARAN DADES	❓ Interns: ○ Delegat de Protecció de Dades (DPD). ○ Responsable del canal de denúncies dins de l'hospital. ○ Comitè d'Investigació Interna, si escau. ❓ Externs: ○ Autoritats administratives o judicials (si és necessari). ○ Inspectors d'organismes reguladors (si correspon). ❓ Justificació: La comunicació de dades es limita estrictament als casos on sigui imprescindible per a la investigació o per complir amb les obligacions legals.
TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES	❓ Descripció: ○ No es preveuen transferències internacionals de dades. ❓ Justificació: Totes les dades es tracten dins del territori nacional o de la Unió Europea.
TERMINIS DE SUPRESSIÓ DE LES DIFERENTS CATEGORIES DE DADES	❓ Període màxim: ○ Les denúncies no fonamentades es conservaran durant un màxim de 3 mesos (Article 24.4 de la Llei 2/2023). ○ Les denúncies fonamentades o sota investigació es conservaran durant el temps necessari per completar la investigació i complir amb les obligacions legals. ○ Un cop finalitzat el termini, les dades s'eliminaran o s'anonimitzaran.

	❓ Justificació: Compliment del principi de limitació del termini de conservació del RGPD (Article 5.1.e).
DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES MESURES TÈCNIQUES I ORGANITZATIVES DE SEGURETAT	❓ Físiques: ○ Accés restringit a les àrees de treball on es gestionin les denúncies. ❓ Tècniques: ○ Canal encriptat i protegit per garantir la confidencialitat de la informació. ○ Limitació d'accés als sistemes de denúncia a personal autoritzat. ○ Anonimització de dades en casos on sigui possible. ❓ Organitzatives: ○ Formació específica del personal implicat. ○ Procediments interns per gestionar incidències de seguretat. ❓ Justificació: Compliment de l'Article 32 del RGPD, que exigeix mesures per garantir un nivell de seguretat adequat al risc.
ALTRE INFORMACIÓ RESPECTE D'AQUEST TRACTAMENT	No previst
DOCUMENTACIÓ RELACIONADA RESPECTE D'AQUESTS TRACTAMENTS	❓ Model de sol·licitud per als interessats que vulguin exercir els seus drets (accés, rectificació, oposició, etc.). ❓ Política interna de gestió de denúncies.
ELABORACIÓ-REVISIÓ RAT	❓ Elaboració: 01/12/2024